

Normas para publicação

I. Tipos de colaborações aceitas pela revista *Horizontes*

Trabalhos originais relacionados à Educação em suas vertentes históricas, culturais e práticas educativas que se enquadrem nas seguintes categorias:

1. Relatos de pesquisa, entre 20-25 laudas padrão, especificadas no item IV.
2. Estudos teóricos, entre 15-20 laudas padrão.
3. Entrevistas e/ou depoimentos de pesquisadores e estudiosos de reconhecida relevância no meio acadêmico nacional e internacional, entre 10-15 laudas padrão.
4. Revisão crítica da literatura: análise de um corpo abrangente de investigação, relativa a assuntos de interesse para o desenvolvimento da Educação nas vertentes assinaladas anteriormente, limitada a 15-20 laudas padrão.
5. Resenha: revisão crítica de obra recém-publicada, orientando o leitor quanto a suas características e usos potenciais, até 5 laudas padrão.

1. Seleção de artigos: originais que se enquadrem nas categorias 1 a 5 acima descritas serão avaliados quanto à originalidade, relevância do tema, qualidade da produção, além da adequação às normas editoriais adotadas pela revista. Serão aceitos para análise pressupondo-se que todas as pessoas listadas como autores aprovaram o seu encaminhamento com vistas à publicação.

2. Critérios relevantes para publicação

- a) **Ineditismo do material:** o conteúdo do material enviado para publicação não deverá ter sido publicado anteriormente, nem submetido para publicação em outro periódico. Os conteúdos e declarações contidos nos trabalhos são de total responsabilidade dos autores.
- b) **Revisão por pareceristas:** os trabalhos enviados serão apreciados pelo Conselho Editorial, que poderá fazer uso de consultores *ad hoc*, a seu critério. Os pareceres dos consultores comportam três possibilidades: a) aceitação integral; b) aceitação com reformulação; c) recusa integral. Os autores serão notificados da aceitação ou recusa de seus artigos, sempre que possível, no prazo de três meses a partir da data de seu recebimento. Os originais, mesmo quando recusados, não serão devolvidos.
Revisão de linguagem poderá ser feita pelo Conselho Editorial da revista. Quando este julgar necessárias modificações substanciais que possam alterar a idéia do autor, este será notificado e encarregado de fazê-las, devolvendo o trabalho reformulado no prazo máximo de um mês.

3. Direitos autorais: os direitos autorais dos artigos publicados pertencem à revista *Horizontes*. A reprodução total dos artigos desta revista em outras publicações, ou para qualquer outra utilidade, está condicionada à autorização escrita do(s) editor(es). Pessoas interessadas em reproduzir parcialmente os artigos desta revista (partes do texto que excederem 500 palavras, tabelas, figuras e outras ilustrações) deverão ter a permissão escrita do(s) autor(es).

Manuscritos submetidos que contiverem partes de texto extraídas de outras publicações deverão obedecer aos limites especificados para garantir originalidade do trabalho submetido. Recomenda-se evitar a reprodução de figuras, tabelas e desenhos extraídos de outras publicações e, se não for possível, o manuscrito só será encaminhado para análise se vier acompanhado de permissão escrita do detentor do direito autoral do trabalho original para a reprodução. Em nenhuma circunstância os autores citados nos trabalhos publicados nesta revista repassarão direitos assim obtidos.

4. Os trabalhos serão aceitos em língua portuguesa, espanhola, francesa e inglesa.
5. Independentemente do número de autores, serão oferecidos 1 (um) exemplar da revista e 20 (vinte) separatas do artigo por trabalho.
6. **Notas sobre o(s) autor(es):** incluir uma breve descrição (30-40 palavras) sobre as atividades atuais do(s) autor(es) e sobre a sua formação.

II. Como enviar artigo aos editores

O trabalho para publicação deverá ser enviado aos editores da *Horizontes* no endereço:

Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Educação

Apoio Executivo às Comissões de Pós-Graduação

Editoras:

Profa. Dra. Maria Gabriela S. M. da Cunha Marinho – História, Historiografia e Idéias Educacionais

Profa. Dra. Enid Abreu Dobranszky – Linguagem, Discurso e Práticas Educativas

Profa. Dra. Adair Mendes Nacarato – Matemática, Cultura e Práticas Pedagógicas

Av. Alexandre Rodrigues Barbosa, 45 - Centro

CEP: 13 251-900 – Itatiba - SP

Tel: (11) 4534-8046

Fax: (11) 4534-8046

E-mail: revista.horizontes@saofrancisco.edu.br

Enviar aos editores: (1) carta solicitando publicação do trabalho na *Horizontes*; (2) três cópias do artigo em papel (não se aceita fax); (3) uma cópia no formato de disquete com o nome do arquivo, utilizando processador de texto escolhido entre as opções autorizadas pela revista e cuja relação atualizada poderá ser obtida do editor.

Carta de solicitação: todo e qualquer manuscrito encaminhado à revista deve ser acompanhado de carta assinada pelo autor, explicitando a intenção de submissão ou resubmissão do trabalho à publicação, ou por todos os autores quando de autoria múltipla.

A versão reformulada deverá ser encaminhada em três vias no formato em papel e uma via no formato de disquete, como indicadas para a primeira versão.

III. Forma de apresentação dos manuscritos

Os manuscritos serão aceitos em língua portuguesa, espanhola, francesa e inglesa.

Normas de publicação: a revista adota normas de publicação da ABNT.

Formatação: os artigos devem ser digitados em espaço duplo em fonte tipo Times New Roman, Courier New ou Arial, tamanho 12.

1. Folha de rosto sem identificação, contendo apenas:

- 1.1 Título completo na língua em que o manuscrito foi preparado, não devendo exceder 15 palavras. O título deve ser pertinente, claro e pode ser criativo, informando ao leitor sobre o objetivo do artigo. Sugestão de título abreviado para cabeçalho, não devendo exceder 5 palavras.
- 1.2 Título completo em inglês, compatível com o título na língua em que o manuscrito foi preparado.

2. Folha de rosto com identificação, contendo:

- 2.1 Título completo na língua em que o manuscrito foi preparado.
- 2.2 Sugestão de título abreviado.
- 2.3 Título completo em inglês, compatível com o título na língua em que o manuscrito foi preparado.
- 2.4 Nome de cada um dos autores.
- 2.5 Afiliação institucional de cada um dos autores (incluir apenas o nome da universidade e a cidade).
- 2.6 Nota de rodapé com agradecimentos dos autores e informação sobre apoio institucional ao projeto.
- 2.7 Nota de rodapé com endereço do autor a quem o leitor do artigo deve enviar correspondência, seguido de endereço completo, de acordo com as normas do correio. Se disponível, o endereço eletrônico deve também ser indicado.
- 2.8 Indicação de endereço para correspondência com o editor sobre a tramitação do manuscrito, incluindo fax, telefone e, se disponível, endereço eletrônico.

3. Folha contendo Resumo, em português, francês, espanhol ou inglês

- 3.1 O resumo deve ter no máximo 150 palavras.
- 3.2 Fornecer, após o resumo, 3 a 5 palavras-chave na língua do manuscrito, em letras minúsculas e separadas com ponto-e-vírgula.

4. Folha contendo *Abstract*, compatível com o texto do Resumo

- 4.1 O *abstract* deve obedecer às mesmas especificações do resumo, seguido de *keywords*, compatíveis com as palavras-chave.
- 4.2 *Horizontes* tem, como procedimento padrão, fazer revisão final do *abstract*, reservando-se o direito de corrigi-lo, se necessário. No entanto, recomenda-se que os autores solicitem a um colega bilíngüe que revise o *abstract*, antes de submeter o manuscrito. Este é um item muito importante de seu trabalho, pois em caso de publicação será disponibilizado em todos os indexadores da revista.

4.3 Estrutura do texto

- 4.4 *Notas*. Devem ser evitadas sempre que possível. No entanto, se não houver outra possibilidade, devem ser indicadas por algarismos arábicos no texto e listadas, após as referências, em página separada e intitulada de Notas.
- 4.5 *Citações dos autores*. As citações de autores deverão ser feitas de acordo com as normas da ABNT.